

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
وظائف تخصصية	تصنيف الوظيفة		
مهندس زراعي	المسمى الوظيفي	نوع الوظيفة	عقد سنوي - 121
مستشفى الأمير حمزة	الدائرة	الفئة الوظيفية	غير محدد
قسم	رتبة الوحدة التنظيمية	المجموعة النوعية	غير محدد
قسم التغذية	اسم الوحدة التنظيمية	المستوى	لا يوجد مستوى
رئيس قسم التغذية	مسمى وظيفة الرئيس المباشر	المسمى القياسي الدال	مهندس
121999004822	رمز الوظيفة	مسمى الوظيفة الفعلي	مهندس زراعي
	حجم الوارد البشرية *	حجم موازنة الدائرة *	
* تعباً لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
رئيس مجلس الإدارة ⌵ مدير عام المستشفى ⌵ دائرة الخدمات ⌵ قسم التغذية			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
الإشراف على إعداد الوجبات الغذائية لمرضى المستشفيات والكادر الطبي وتنظيم برامج الحميات الغذائية للمرضى			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1- الاشراف والمتابعة لكافة العاملين الذين يقومون بإعداد وتحضير الطعام من حيث الالتزام بمعايير الجودة والسلامة العامة في كل من المطبخ وصالة الطعام. 2- الاشراف على طريقة طهي الوجبات المقدمة للمرضى وذلك حسب الحميات الغذائية المناسبة لمختلف الحالات المرضية. 3- متابعة إعداد الوجبات الغذائية بطريقة متوازنة غذائياً والاشراف على توزيع وتقديم الوجبات للمرضى بالشكل الملائم. 4- المشاركة في عضوية بعض اللجان في المستشفى (لجنة إستلام مواد الإعاشة ، لجنة الإشراف على الخدمات) . 5- تدريب العاملين في قسم التغذية وتنقيفهم حول اهمية دورهم في تقديم خدمات الرعاية الغذائية الصحية . 6- مراقبة التزام العاملين في القسم بالزي الرسمي والتزامهم بمعايير الصحة العامة وتقديم نتائج تقييم اداءهم لرئيس القسم. 7- تقديم التقارير الى المسؤول المباشر بخصوص اداء العمل وجرد المواد وكل ما يتعلق بالامور التشغيلية او الفنية في القسم او اي مشاكل يواجهها . 8- الاشراف على تسليم مواد الايزراق ومواج المستهلك للعاملين في القسم حسب الاصول.			

- 9- الاشراف تطبيق شروط السلامة العامة والصحة المهنية وإبلاغ المسؤول المباشر في حال وجود حشرات او قوارض لمكافحة ومتابعة درجات الحرارة خلال جميع مراحل التعامل مع المواد الغذائية .
- 10- تجهيز الاحصائية لاعداد المري والموظفين بشكل يومي والمشاركة في التقدير المناسب لكميات صرف المواد الغذائية لتجنب النقص او الهدر .
- 11- تقييم حالة المرضى تغذويا وتقدير الاحتياجات الغذائية لهم حسب حالته الصحية .
- 12- تحضير محاليل ومطاحين التغذية الانبوبية .
- 13- مشاركة الفريق الطبي لتحديد مدى تقدم في حالة المريض الصحية واحتياجاته الغذائية في كل مرحلة من مراحل العلاج .
- 14- المشاركة في حملات التوعية والتثقيف الغذائي والصحي للمرضى وعائلاتهم وعمل تدريب لكادر المستشفى والمجتمع المحلي عن طريق القاء محاضرات وورشات عمل .
- 15- تحضير جداول العمل للعاملين في القسم .
- 16- اعداد التقارير المتعلقة باستلام مواد الاعاشة الى وزارة الصحة .
- 17- كتابة تقرير وتقديمه الى رئيس القسم بخصوص مواد الاعاشة المسروقة او المفقودة .
- 18- الاشتراك في النشاطات العملية الخاصة بالقسم .
- 19- حل المشكلات التي تعترض العمل في القسم والتشاور مع رئيس القسم لحل المشاكل خارج صلاحياته .
- 20- الاشراف على تدريب طلبة قسم التغذية الجامعيين بالتنسيق مع ادارة المستشفى .
- 21- الالتزام باية قوانين وانظمة وتعليمات وطنية يتم اقرارها من الجهات ذات العلاقة .
- 22- الالتزام التام بأخلاقيات ومعايير المهنة .
- 23- تطبيق السياسات والاجراءات الخاصة بالمستشفى .
- 24- تطبيق مبادئ وقواعد السلامة العامة .
- 25- المحافظة على سرية المعلومات الطبية وخصوصية المرضى .
- 26- المشاركة بتحسين الجودة وسلامة المرضى بالمستشفى .
- 27- القيام باي مهمة اخرى يكلف بها ضمن اختصاصه .

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

غاية و غرض الاتصال	جهات و مستوى الاتصال	مدى التكرار
التفاوض	* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	أسبوعيا يوميا
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة * زملاء العمل المباشرين	أسبوعيا يوميا

تتسيق العمل	* زملاء العمل المباشرين * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	يومية أسبوعيا
2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل		
المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب	
الاستنباط	عالي	
التحليل	عالي	
الربط	عالي	
التذكير	عالي	
تطبيق مباشر	عالي	
3.4 مجال العمل و تأثيره		
* تسهل عمل الآخرين * مختلفة ذات تأثير عادي داخل الوحدة والأخطاء يمكن تلافيها بسرعة * متنوعة تؤثر في الأعمال داخل الوحدة والأخطاء يترتب عليها تعطيل العمل * روتينية ذات تأثير بسيط داخل الوحدة * متكررة ذات تأثير محدود داخل الوحدة والأخطاء يمكن تلافيها بسرعة * متداخلة مع الآخرين والأخطاء تسبب في تأثير يتعدى حدود الوحدة * معالجة أنماط مختلفة من المواقف أو البرامج أو الحالات والأخطاء تسبب في مشكلات غير عادية داخل الوحدة		
1.3.4 الصعوبة و التعقيد		
* ذات طبيعة مختلفة		
* متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة		
* متنوعة تتضمن إجراءات وقواعد معرفة		
* عمليات محددة وغير متداخلة		
* أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة		
4.4 المسؤولية الاشرافية		
المسمى الوظيفي للمرؤوسين	درجة الوظيفة	عدد الموظفين
5.4 المجهود البدني و ظروف العمل		
1.5.4 المجهود البدني		
مستوى و نوعية المجهود	% من وقت العمل	
جالس	20	
واقف	30	
متجول	50	

2.5.4 ظروف العمل		
مستوى و نوعية الجهود	مدى الشدة	% من وقت العمل
ظروف عادية (داخل المكتب)	خفيفة	20
ظروف غير عادية	خفيفة	10
حرارة	متوسطة	20
برودة	متوسطة	20
روائح وغازات	متوسطة	10
مخاطر	متوسطة	20
5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية		
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)		
بكالوريوس		
2.1.5 التخصص		
هندسة زراعية / قسم التغذية والتصنيع الغذائي عضو نقابة المهندسين		
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)		
الخبرة العملية المطلوبة		
نوع الخبرة العملية و مجالها	مدة الخبرة العملية	
خبرة في مجال العمل	0 سنة	
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب		
مستوى التدريب ومجال	مدة التدريب	
دورات متخصصة في مجال العمل	حسب المسار التدريبي	
دورة الدفاع المدني	حسب المسار التدريبي	
دورة الإنعاش القلبي الرئوي CPR (معرفة بإجراءات الإسعافات الأولية)	حسب المسار التدريبي	
5.2 الكفايات الوظيفية		
نوع الكفاية	مستوى الكفاية	
الكفايات السلوكية		
المساءلة	متوسط	
التكيف	متوسط	
المعرفة الرقمية	متوسط	
الابداع والابتكار	متوسط	
ادارة البيانات والمعلومات	متوسط	
تنمية الذات	متوسط	
التركيز على الاهداف	متوسط	

متوسط	التوجه نحو متلقي الخدمة			
متوسط	حل المشكلات			
متوسط	العمل بروح الفريق			
متوسط	الاتصال والتواصل الفعال			
6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	فني سجلات طبية	شيرين نعيم عاشور	26-11-2024	
المراجعة		رامي علي ابراهيم النصور	28-05-2025	
الاعتماد				

